



AZIENDA CONSORTILE ACQUEDOTTI VENA NICETO

AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI DIRETTORE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME DELLA DURATA DI MESI DODICI

L'Azienda Consortile Acquedotti Vena e Niceto, di seguito A.C.A.V.N., indice una selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione di un "Direttore" con contratto a tempo determinato e part-time – 18 ore settimanali, della durata mesi dodici prorogabili, in conformità alle previsioni dell'art.18 del proprio Statuto.

1- MANSIONI - OBBLIGHI - RETRIBUZIONE

Il soggetto assunto assumerà le mansioni di Direttore con il compito di organizzare e coordinare tutte le funzioni aziendali. Sarà suo compito dare esecuzione alle direttive del Consiglio di Amministrazione, a cui risponderà direttamente, predisponendo gli atti anche programmatori necessari e rapportandosi con i responsabili delle aree aziendali.

Il Direttore avrà la responsabilità della gestione operativa dell'azienda ed agirà nel rispetto dei criteri di buon andamento, economicità, ecologia, efficienza e solidarietà sociale, nell'ambito delle direttive fissate dal Consiglio di Amministrazione.

Il Direttore assumerà anche la funzione di Datore di Lavoro ai sensi degli artt. 2 lettera b) e 16 del D. Lgs. 81/2008

In particolare, ai sensi dell'art.18 dello Statuto di A.C.A.V.N., il Direttore, oltre alle competenze attribuite per legge e dai regolamenti:

- a) partecipa alle riunioni del consiglio di amministrazione con voto consultivo;
- b) esegue gli atti e le disposizioni degli organi consortili;
- c) formula proposte al consiglio di amministrazione;
- d) sottopone al consiglio di amministrazione lo schema del piano programma;
- e) predisporre il bilancio pluriennale, il bilancio preventivo economico e il rendiconto di gestione;
- f) rappresenta l'azienda in giudizio, con l'autorizzazione del consiglio di amministrazione, che provvede anche alla nomina di un legale di fiducia quando si tratta della riscossione di crediti dipendenti dal normale esercizio dell'azienda;
- g) esercita tutte le altre attribuzioni conferitegli dal presente Statuto e dal Consiglio di Amministrazione;

- h) presiede le commissioni di gara di appalto;
- i) provvede, sotto la propria responsabilità agli acquisti in economia ed alle spese di manutenzione ordinaria, nonché a quelle indispensabili per il normale ed ordinario funzionamento dell'Azienda consortile, nei casi ed entro i limiti previsti dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione;
- j) firma la corrispondenza di tutti gli atti che non siano di competenza del Presidente;
- k) compie tutti gli atti necessari a garantire il corretto e funzionale esercizio dell'Azienda consortile;
- l) non può esercitare alcun altro impiego, commercio, industria o professione, né può accettare incarichi, anche temporanei, di carattere professionale estranei all'azienda senza autorizzazione del Consiglio di Amministrazione.

All'atto della nomina, e per tutta la durata dell'incarico, il Direttore assicurerà l'inesistenza di condizioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse con l'Azienda o con i Comuni consorziati, pena la revoca immediata della nomina.

Il trattamento economico e normativo del Direttore è quello derivante dal Contratto Collettivo Nazionale del lavoro per i Dirigenti delle imprese di servizi pubblici degli enti locali, dai contratti integrativi di settore, aziendali ed individuali, nonché, per quanto in essi non stabilito, dalle leggi generali vigenti.

Il contratto di lavoro sarà a tempo determinato e part-time a 18 ore settimanali ed avrà una durata di mesi dodici prorogabili dalla data di stipula, con retribuzione annua fissa lorda complessiva, comprensiva di tutti gli elementi previsti dal suddetto CCNL, parametrata al numero di ore di lavoro.

Il Contratto individuale prevederà che la sede di lavoro è stabilita in Veneto (ME), via Siracusano 22, presso la sede operativa dell'ACAVN.

2 - NORMATIVA APPLICABILE

La selezione è disciplinata:

- dallo Statuto di A.C.A.V.N. per quanto riferibile al Direttore;
- dalle disposizioni previste dal presente Avviso e, in difetto, dalla normativa legislativa e contrattuale vigente in materia.

3 - CRITERI DI AMMISSIONE

La partecipazione alla selezione è aperta agli aspiranti di ambo i sessi, nel rispetto del Dlgs. n. 198/2006, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, che siano in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 4 alla data di pubblicazione del bando.

Il candidato/a ideale deve disporre di competenze, professionalità, attitudini necessarie per governare i processi di cambiamento in atto, con la messa a punto ed il consolidamento di un modello organizzativo che miri, in coerenza con la missione di A.C.A.V.N., alla esaltazione dei valori del bene comune quali la valorizzazione degli impianti, per assicurare livelli adeguati della qualità contrattuale e del servizio ai cittadini, la salvaguardia e

la valorizzazione dell'ambiente e la rinnovabilità delle risorse, la valorizzazione delle competenze e delle risorse disponibili nonché la sicurezza sui luoghi di lavoro.

4 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE:

1. Titolo di studio:

- Diploma di Laurea del vecchio ordinamento universitario (DL) equiparato ad una delle classi di laurea specialistiche/magistrali sotto indicate con Decreto interministeriale del 9 luglio 2009 e dalla relativa tabella allegata.
- Laurea magistrale/specialistica (LM/LS) in una delle seguenti discipline:
Giurisprudenza (LMG/01), Giurisprudenza (22/S), Scienze Economico-aziendali (LM-77), Finanza (LM-16) e Scienze dell'economia (LM-56), Scienze economiche aziendali (84/S), Finanza (19/S) e Scienze dell'economia (64/S).

Saranno considerati i titoli ad esse equiparati o equipollenti (la dichiarazione del possesso di un diploma di laurea equipollente deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza).

2. Esperienza lavorativa, anche non continuativa, maturata presso Enti Pubblici e/o Pubblica Amministrazione in genere, aziende private e/o pubbliche, strutturate con coordinamento di risorse e gestione dei processi;

3. Cittadinanza:

Sono in possesso del requisito i seguenti soggetti:

- i cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano);
- i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea ed i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I candidati non cittadini italiani devono possedere, oltre a tutti i requisiti previsti dal presente bando di selezione, anche:

- il godimento dei diritti politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- una adeguata conoscenza della lingua italiana; la conoscenza s'intende "adeguata" nel momento in cui il candidato medesimo, in sede di prova orale, sarà in grado di sostenere il tenore del colloquio secondo le conoscenze della materia oggetto della prova in modo chiaro e comprensibile. In ogni caso è esclusa la possibilità di sostenere le prove di esame in lingua d'origine dello Stato di cui è cittadino, né è ammessa l'assistenza di un traduttore;

4. Possesso della patente di guida di categoria B in corso di validità o documento estero equiparabile e valido nello stato italiano;

5. Godimento dei diritti civili e politici;
6. Non aver riportato condanne penali che comportino, quale misura accessoria, l'interdizione dai pubblici uffici, ovvero condanne, anche per effetto dell'applicazione della pena su richiesta delle parti ai sensi dell'art. 444 e ss. C.P.P., per i delitti di cui all'art. 15 della L. n. 55/90 come successivamente modificata ed integrata; quest'ultima disposizione non trova applicazione nel caso in cui sia intervenuta riabilitazione alla data di scadenza del concorso.

Si precisa che la sentenza prevista dall'art. 444 Codice Procedura Penale (cosiddetto patteggiamento) è equiparata a una pronuncia di condanna in applicazione dell'art. 445, comma 1 bis, Codice Procedura Penale.

7. Non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro sotto il profilo fiduciario.
8. Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo.
9. Non essere stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego in precedenti rapporti di lavoro.
10. Idoneità fisica all'impiego. L'Azienda ha facoltà di sottoporre ad accertamento sanitario da parte del medico competente il titolare del contratto di lavoro, pena la decadenza dall'impiego. Resta salva, in ogni caso, la facoltà dell'Azienda di richiedere la certificazione di visita medica pre-assuntiva presso le strutture sanitarie pubbliche.
11. Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari, laddove espressamente previsti per legge.

I suddetti requisiti debbono essere posseduti, pena l'esclusione dalla selezione o dall'assunzione, alla data di pubblicazione del bando.

Inoltre, al momento della nomina, il candidato non dovrà trovarsi in condizione di incompatibilità e inconfiribilità nei casi previsti dal D.Lgs. 39/2013 e s.m.i., da dichiararsi mediante apposita autocertificazione; nel caso di incompatibilità il candidato sarà tenuto ad esercitare la facoltà di opzione nei limiti tassativamente indicati dalla suddetta legge.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione, comporterà in qualunque momento l'esclusione dalla selezione o la decadenza dell'assunzione.

L'Azienda si riserva di richiedere in qualunque momento ai candidati la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione. La mancata o incompleta o inesatta o insufficiente produzione della documentazione nel termine fissato dalla lettera d'assunzione o da altra richiesta, è causa di decadenza automatica dall'assunzione o di esclusione dalla selezione.

5 - TITOLI VALUTABILI

La valutazione dei titoli di studio e di servizio è effettuata sulla base di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione.

I titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di pubblicazione del bando di cui al presente avviso.

Sono valutati solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione. I titoli in lingua straniera devono essere accompagnati dalla traduzione in italiano, compresi i titoli di studio conseguiti all'estero se riconosciuti equipollenti/equivalenti da parte del Ministero competente.

Costituiscono titoli valutabili anche le esperienze professionali rilevanti ai fini della selezione, quali desumibili dal curriculum vitae.

6 - PRESENTAZIONE DOMANDA - DOCUMENTAZIONE

Le domande di ammissione alla selezione dovranno pervenire tramite PEC all'indirizzo bandi.acavn@legalmail.it, entro il termine perentorio **del giorno 06.02.2023 ore 12.00** utilizzando il modello "Allegato 1" e dovranno essere sottoscritte con Firma Elettronica. L'oggetto della PEC dovrà essere il seguente: **SELEZIONE PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI DIRETTORE.**

La domanda di partecipazione dovrà necessariamente indicare i dati personali del candidato, la sua attuale residenza ed un indirizzo PEC presso cui ricevere le comunicazioni.

La documentazione dovrà essere perfettamente leggibile pena l'esclusione dalla selezione.

La domanda di partecipazione ed i relativi allegati trasmessi mediante posta elettronica certificata, saranno ritenuti validi solo se inviati nel formato pdf, senza macroistruzioni o codici eseguibili.

La domanda trasmessa mediante posta elettronica certificata in formato diverso da quello indicato e/o indirizzata a casella di posta elettronica certificata diversa da quella indicata sarà considerata irricevibile.

Il termine stabilito per la presentazione delle domande è da considerarsi perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione quelle domande che, per qualsiasi motivo, non pervenissero entro il termine suddetto.

Tutte le domanda pervenute in tempo utile saranno nella disponibilità della Commissione meglio avanti specificata, che ne effettuerà l'esame.

Alla domanda **devono essere obbligatoriamente allegati:**

- 1) fotocopia di un documento di identità o di riconoscimento in corso di validità;
- 2) curriculum vitae sottoscritto digitalmente in formato europeo con l'indicazione in particolare di quanto segue:
 - a. i titoli di studio universitari con l'indicazione della facoltà, del corso di laurea, della votazione e dell'anno di conseguimento;
 - b. altri titoli di studio e/o di formazione post laurea con l'indicazione del tipo, della eventuale votazione conseguita, dell'anno di conseguimento, dell'Università o dell'Istituzione e del luogo di rilascio del titolo;

- 3) elenco delle esperienze lavorative sottoscritto digitalmente (allegato 2) contenente: il datore di lavoro, il ruolo rivestito, i principali compiti affidati di interesse del presente avviso, il periodo, la durata in giorni e il monte ore settimanale in tale ruolo;
- 4) informativa sul trattamento dei dati personali sottoscritta digitalmente (allegato 3).

La sottoscrizione della domanda implica la conoscenza e la piena accettazione di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso, nel vigente CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità, e nelle norme di legge che disciplinano il rapporto di lavoro a tempo pieno o parziale e determinato.

Il giudizio di ammissibilità della domanda è demandato al giudizio insindacabile della apposita Commissione Giudicatrice.

Potrà essere richiesta l'eventuale regolarizzazione, entro un termine che sarà assegnato, pena l'esclusione, delle domande che presentano irregolarità od omissioni sanabili rispetto a quanto richiesto nella domanda di partecipazione, mentre verranno automaticamente escluse le domande che presentano le seguenti irregolarità, considerate "non sanabili":

- mancata sottoscrizione con firma elettronica della domanda di partecipazione alla selezione e mancata trasmissione del curriculum vitae sottoscritto anch'esso digitalmente;
- trasmissione della domanda e degli allegati in modalità e formati diversi da quelle indicate nel presente articolo.

La dichiarazione di requisiti non rispondenti al vero, accertabili in qualsiasi momento, comporterà l'esclusione dalla selezione o, in caso di accertamento successivo, la risoluzione del rapporto di lavoro.

La durata del procedimento di selezione sarà stabilita in relazione al numero di domande pervenute, comunque dopo la nomina della Commissione e sentita quest'ultima.

7 - COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione Giudicatrice, formata da personale esterno ad A.C.A.V.N., è nominata dal Consiglio di Amministrazione ed è formata da tre esperti di comprovata competenza professionale nelle materie concernenti la qualifica da ricoprire, comunque nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative.

Alla Commissione Giudicatrice è demandato l'espletamento di ogni attività inerente la selezione, compresa la decisione sulle ammissioni e sulle esclusioni dalla medesima.

8 - SVOLGIMENTO E CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione svolgerà i lavori per fasi successive:

A. Verifica dei requisiti

Sarà eseguita la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e saranno scartate le domande non conformi. Nei casi previsti potrà essere richiesta la regolarizzazione.

Dopo di che, sarà redatto l'elenco delle domande ammesse.

B. Verifica dei titoli - Max 50 punti

La valutazione dei titoli avverrà con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

a.1) Titoli di studio legalmente riconosciuti (max 20 punti):

Con riferimento al titolo di studio indicato nella domanda di ammissione alla selezione dal candidato come requisito ai fini della partecipazione, verrà attribuito il seguente punteggio a seconda della votazione conseguita:

- da 66/110 a 75/110 o equivalente punti 15,50
- da 76/110 a 84/110 o equivalente punti 16,00
- da 85/110 a 89/110 o equivalente punti 16,50
- da 90/110 a 94/110 o equivalente punti 17,00
- da 95/110 a 99/110 o equivalente punti 17,50
- da 100/110 a 103/110 o equivalente punti 18,00
- da 104/110 a 106/110 o equivalente punti 18,50
- da 107/110 a 109/110 o equivalente punti 19,00
- 110/110 o equivalente punti 19,50
- 110/110 e Lode o equivalente punti 20,00

a.2) punteggi attribuiti agli ulteriori titoli rispetto a quello previsto come requisito per l'ammissione (max 20 punti):

- 5,00 per ogni diploma di laurea (DL), laurea specialistica (LS), laurea magistrale (LM), a prescindere dal punteggio riportato, ulteriore rispetto al titolo di studio dichiarato per l'ammissione alla selezione (max 2 valutabili);
- 5,00 punti per ogni master universitario di primo livello della durata di un anno per cui è stato necessario l'acquisizione di 60 crediti formativi se coerente con il profilo di direttore per il quale si concorre (max 2 valutabili);
- 10,00 punti per ogni master universitario di secondo livello della durata di un anno per cui è stato necessario l'acquisizione di 60 crediti formativi se coerente con il profilo di direttore per il quale si concorre (max 2 valutabili);
- 5,00 punti per diploma di specializzazione, se coerente con il profilo di direttore per il quale si concorre (max 2 valutabile);
- 5,00 punti per dottorato ricerca se coerente con il profilo di direttore per il quale si concorre (max 2 valutabile).

a.3) Titoli di servizio (max 10 punti):

Verrà attribuito un punteggio secondo le seguenti modalità:

- a) esperienza di lavoro maturata come specificato al punto 4 del bando (punteggio max: 5 punti):
 - per ogni anno o frazione saranno assegnati punti 0,5 (max 5 punti)

Si specifica che il computo degli anni di esperienza professionale è dato dalla somma di tutti i mesi di lavoro, anche non continuativi, diviso per 12. Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile e valgono ove superiori a sei mesi, considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni. In caso di contemporaneità, i periodi di lavoro in sovrapposizione si contano una sola volta. Qualora non vengano dichiarati gli esatti termini temporali di inizio e fine saranno valutati, in carenza del giorno di inizio o di fine, un solo giorno del mese; in carenza del mese di inizio o di fine, un solo giorno dell'anno.

b) Esperienza professionale rilevante ai fini della selezione, quale desumibile dal curriculum vitae (punteggio massimo: 10 punti):

- ✓ Attività dirigenziale, max 2 punti;
- ✓ gestione dei contratti pubblici, max 2 punti;
- ✓ attività attinenti i servizi idrici integrati, max 2 punti;
- ✓ competenze in materia di normativa ambientale, max 2 punti;
- ✓ competenze in materia di normativa della Pubblica Amministrazione, max 2 punti;

In base alla verifica dei titoli, saranno ammessi alla fase successiva della selezione i primi 10 candidati che risulteranno avere punteggio più alto.

In caso di parità di punteggio, saranno ammessi tutti i candidati che avranno riportato un punteggio pari a quello del decimo.

I candidati che hanno superato la prima fase saranno avvisati mediante PEC.

C. Colloquio - Max 50 punti

Il colloquio potrà avvenire anche da remoto.

Se convocato in presenza il candidato dovrà presentarsi presso la sede indicata alla data e ora indicati munito di valido documento di riconoscimento. Nel caso di convocazione mediante sistema remoto, dovrà essere fornito di webcam al fine di consentirne l'identificazione.

I candidati eventualmente impossibilitati, previa presentazione di idonea certificazione, potranno chiedere di spostare data od orario del colloquio inviando richiesta motivata almeno cinque giorni prima della data prevista a mezzo PEC all'indirizzo della A.C.A.V.N.: bandi.acavn@legalmail.it

Il colloquio tecnico-motivazionale verterà su appositi quesiti a tal proposito predisposti dalla Commissione sui seguenti argomenti e/o materie:

1. Capacità di programmazione delle attività e di raggiungimento degli obiettivi nei tempi stabiliti, autonomia operativa, capacità comunicativa, di coordinamento delle risorse umane in organizzazioni strutturate, di esperienza nella gestione delle relazioni industriali.
2. Quadro regolatorio del Servizio Idrico Integrato;

3. Elementi di Diritto civile, diritto penale (con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione);
4. Diritto amministrativo, con particolare riferimento al procedimento amministrativo;
5. Normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
6. Normativa in materia ambientale;
7. Ordinamento e Sistema dei controlli negli Enti regolati dal D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e contabilità armonizzata;
8. Normativa in materia di documentazione antimafia;
9. Il diritto di accesso e la riservatezza dei dati personali;
10. Le responsabilità dei pubblici dipendenti;
11. Normativa in materia di anticorruzione e trasparenza;

La valutazione massima che potrà essere attribuita al colloquio sarà di 50 punti.

La graduatoria finale verrà formata sommando i punteggi conseguiti in ciascuna fase.

Il punteggio massimo attribuibile è 100/100.

A parità di punteggio complessivo costituirà titolo preferenziale il maggior punteggio conseguito nel colloquio tecnico-motivazionale.

D. Formulazione graduatoria

La Commissione formula la graduatoria provvisoria dei candidati idonei e la trasmette, unitamente agli atti della procedura selettiva, al CDA che, con proprio atto, ne approva l'operato e autorizza il Responsabile del procedimento a comunicare, a mezzo PEC, a ciascun candidato idoneo, la posizione in graduatoria e la relativa votazione conseguita. Tutta la documentazione relativa alla procedura selettiva rimarrà agli atti. La graduatoria finale degli idonei verrà pubblicata sul sito istituzionale.

L'Azienda si riserva la facoltà di non procedere alla selezione nel caso dovesse pervenire una sola candidatura ammissibile. La decisione sull'esercizio di tale facoltà è del Consiglio di Amministrazione al quale spetta anche decidere su una eventuale riapertura o proroga del termine per la presentazione delle domande.

L'Azienda si riserva, altresì, insindacabilmente di non procedere alla copertura del posto con riferimento al quale viene indetta la presente procedura selettiva anche qualora siano stati individuati candidati idonei.

La copertura del posto resta comunque subordinata all'approvazione dei Rendiconti finanziari da parte dell'Ente.

La stipula del contratto sarà comunque subordinata all'effettiva possibilità di assunzione in relazione al quadro normativo vigente a tale data in tema di assunzioni e spesa del personale.

Qualora invece l'Azienda decida di procedere alla copertura del posto, verrà individuato per l'assunzione il primo classificato della graduatoria di merito. Il Candidato così individuato, dovrà formalmente dichiarare all'Azienda la propria accettazione dell'assunzione entro e non oltre i 5 giorni di calendario successivi al

ricevimento della comunicazione di assunzione (per tale data fa fede la data di ricezione della PEC, da parte del concorrente, della comunicazione di nomina).

In mancanza dell'accettazione della proposta di assunzione nei termini sopra indicati la stessa si intenderà non accettata e in tal caso l'Azienda potrà procedere a proporre l'assunzione ai successivi candidati inseriti in graduatoria, secondo l'ordine di classifica della graduatoria redatta dalla Commissione e approvata dall'organo competente.

9 - ASSUNZIONE

Con il candidato individuato sarà stipulato un contratto individuale di lavoro a tempo determinato in regime di part time -18 ore settimanali e della durata di mesi dodici prorogabile.

Il soggetto individuato per l'assunzione di Direttore assumerà ad interim anche l'incarico di Responsabile dell'Area economica-finanziaria.

Il soggetto individuato per l'assunzione dovrà prendere servizio entro 5 giorni di calendario successivi alla comunicazione di aver diritto alla posizione selezionata, previa accettazione della proposta di assunzione. E' facoltà dell'Azienda prorogare tale termine su motivata richiesta del nominato.

La sede di lavoro è stabilita presso la sede operativa dell'A.C.A.V.N. in Venetico (ME), Via Siracusano 22

Al fine di accertare l'idoneità alla mansione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., il candidato individuato dovrà sottoporsi a visita medica pre-assuntiva disposta dall'Azienda e certificata dal Medico Competente anche tenuto conto delle visite e degli accertamenti previsti dal protocollo sanitario relativo alla mansione da svolgere. Il rifiuto a sottoporsi a dette visite ed accertamenti, nonché l'emergere dagli stessi di un giudizio di non idoneità alla mansione non consentirà la stipula del rapporto di lavoro.

L'accertata insussistenza dei requisiti ovvero la mancata presentazione alla visita medica, non giustificata idoneamente, la mancata sottoscrizione del contratto individuale di lavoro o la rinuncia alla assunzione, comportano di diritto l'esclusione dalla graduatoria.

Il soggetto assunto sarà sottoposto ad un periodo di prova di mesi 6 ai sensi dell'art. 2 del CCNL Dirigenti delle imprese di pubblica utilità.

10 - TUTELA DELLA PRIVACY

I dati personali di cui A.C.A.V.N. verrà in possesso saranno trattati per le finalità esclusivamente dirette alla gestione dell'iter di selezione, alla gestione delle graduatorie e all'eventuale assunzione nel rispetto delle disposizioni del Regolamento europeo sulla Privacy GDPR 2016/679 e delle norme vigenti in materia di protezione dei dati personali, come illustrato nell' informativa privacy allegata al presente avviso di selezione.

I candidati che saranno dichiarati idonei dalla Commissione Giudicatrice verranno inseriti in appositi elenchi pubblicati sul sito internet della A.C.A.V.N.

11 - DISPOSIZIONI FINALI

Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di A.C.A.V.N. per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione dei contratti di lavoro per impedimenti o modifiche di legge o per il venir meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

Ogni ulteriore informazione o eventuali chiarimenti in merito al presente avviso potranno essere richiesti solo tramite PEC all'indirizzo bandi.acavn@legalmail.it

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale all'Albo Pretorio online nonché sul sito istituzionale dell'ACAVN www.acavn.it così come stabilito dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ed inoltre sarà inviato a tutti i Comuni soci dell'ACAVN, richiedendo la pubblicazione presso gli albi online di ciascun Comune nonché all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili di Messina e all'Ordine degli Avvocati di Messina.

Il responsabile del procedimento ex art. 5 L. n. 241/1990 e s.m.i., come recepito dalla L.R. n. 7/2019 e s.m.i., è il Tecnico istruttore arch. Roberto Romano.

Venetico, 16.01.2023

Il Responsabile del Procedimento

