



**TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DELLA SICILIA  
SEZIONE DI CATANIA**

OGGETTO: Disciplina per l'accesso nell'edificio del Tribunale

**IL PRESIDENTE**

VISTA la disposizione contenuta nell'art. 3 del D.P. 91/2021, secondo la quale <l'accesso agli Uffici del Tribunale Amministrativo Regionale di Catania è consentito previo appuntamento>;

CONSIDERATO che, nella misura in cui vengono prescritte e rispettate le modalità di ingresso negli uffici del Tribunale volte a limitare il pericolo di contagio da COVID-19, è possibile ivi accedere secondo i consueti orari di ricevimento del pubblico (dalle ore 8,30 alle ore 12,00, dal lunedì al venerdì);

Ritenuto di dover modificare il predetto art. 3;

**DECRETA**

**Art. 1**

L'accesso agli Uffici del Tribunale Amministrativo Regionale di Catania è consentito nei seguenti orari:

- Dalle ore 8,30 alle ore 12,00 dal lunedì al venerdì.

Considerata la permanenza dello stato di emergenza in atto dichiarata fino al 31 dicembre 2021 rimane preferibile l'accesso previo appuntamento. A tal fine, il personale amministrativo può essere previamente contattato con le seguenti modalità: - posta elettronica, come specificato dall'art. 3; - telefonando al centralino del Tribunale al n. 095.7530411, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 12,30;

Sono confermate per il resto le disposizioni contenute negli artt. 2 (Regolamentazione delle udienze), 3 (Ulteriori misure precauzionali per l'accesso dell'utenza al Tribunale) del richiamato D.P. 91/2021.

**Art. 2**

Fino alla cessata esigenza legata all'emergenza epidemiologica, le richieste presentate il sabato connesse alle misure cautelari urgenti, ai sensi degli art. 56 e 61 c.p.a., saranno esitate dal dott. Francesco Nicotra o, in caso di assenza, dalla sig.ra Anna Milana. I relativi contatti mail, ai quali i sigg. avvocati potranno rivolgersi per eventuali segnalazioni o richieste, sono rispettivamente [f.nicotra@giustizia-amministrativa.it](mailto:f.nicotra@giustizia-amministrativa.it) e [a.milana@giustizia-amministrativa.it](mailto:a.milana@giustizia-amministrativa.it), dalle ore 8,30 alle ore 12,00.

**Art. 3**

I riferimenti per i contatti con il Tribunale sono i seguenti:

**CENTRALINO 095 7530411**

**(attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30)**

**INDIRIZZI DI POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA PER LE  
COMUNICAZIONI**

**(CON ESCLUSIONE DELLA TRASMISSIONE DI ATTI GIUDIZIARI)**

<b>Segreteria Generale</b>	<a href="mailto:tarct-segrprotocolloamm@ga-cert.it">tarct-segrprotocolloamm@ga-cert.it</a>
<b>Sezione I</b>	<a href="mailto:tarct-sez@ga-cert.it">tarct-sez@ga-cert.it</a>
<b>Sezione II</b>	<a href="mailto:tarct-sez2@ga-cert.it">tarct-sez2@ga-cert.it</a>
<b>Sezione III</b>	<a href="mailto:tarct-sez3@ga-cert.it">tarct-sez3@ga-cert.it</a>
<b>Sezione IV</b>	<a href="mailto:tarct-sez4@ga-cert.it">tarct-sez4@ga-cert.it</a>

SEGRETERIO GENERALE	PITTARI MARIA LETIZIA	<a href="mailto:m.pittari@giustizia-amministrativa.it">m.pittari@giustizia-amministrativa.it</a>
COORDINATRICE AFFARI GENERALI	MAZZA ANTONELLA	<a href="mailto:a.mazza@giustizia-amministrativa.it">a.mazza@giustizia-amministrativa.it</a>
UFF. PERS.	MORSELLO MARIA MADDALENA	<a href="mailto:m.morsello@giustizia-amministrativa.it">m.morsello@giustizia-amministrativa.it</a>
UFF. PERS.	BARTILOTTA GAETANO	<a href="mailto:g.bartilotta@giustizia-amministrativa.it">g.bartilotta@giustizia-amministrativa.it</a>
ASS. INFOR.	LO NIGLIO ANDREA	<a href="mailto:a.loniiglio@giustizia-amministrativa.it">a.loniiglio@giustizia-amministrativa.it</a>
GEST. FONDI	CARNABUCI ROSARIO GIORGIO	<a href="mailto:rg.carnabuci@giustizia-amministrativa.it">rg.carnabuci@giustizia-amministrativa.it</a>
CENTRALINO	PAGANO ANGELO	<a href="mailto:angelo.pagano@giustizia-amministrativa.it">angelo.pagano@giustizia-amministrativa.it</a>
PROTOCOLLO	CHIRIATTI ROSANNA	<a href="mailto:r.chiriatti@giustizia-amministrativa.it">r.chiriatti@giustizia-amministrativa.it</a>
PROTOCOLLO	RACCIOPPO DANIELA	<a href="mailto:d.raccioppo@giustizia-amministrativa.it">d.raccioppo@giustizia-amministrativa.it</a>
<b>SEZIONE PRIMA</b>		
DIRETTORE	VECCHIO EMMA	<a href="mailto:e.vecchio@giustizia-amministrativa.it">e.vecchio@giustizia-amministrativa.it</a>
	DENI ANTONELLA	<a href="mailto:a.deni@giustizia-amministrativa.it">a.deni@giustizia-amministrativa.it</a>
	GRASSI SIMONA	<a href="mailto:simona.grassi@giustizia-amministrativa.it">simona.grassi@giustizia-amministrativa.it</a>
Ricezione atti, rilascio copie e certificati per tutte le sezioni	SAGONE VENERANDO	<a href="mailto:v.sagone@giustizia-amministrativa.it">v.sagone@giustizia-amministrativa.it</a>
<b>SEZIONE SECONDA</b>		
DIRETTORE	BONANNO CATERINA	<a href="mailto:c.bonanno@giustizia-amministrativa.it">c.bonanno@giustizia-amministrativa.it</a>
	SUSINNA GAETANO	<a href="mailto:g.susinna@giustizia-amministrativa.it">g.susinna@giustizia-amministrativa.it</a>
<b>SEZIONE TERZA</b>		
DIRETTORE - URP	TROZZO Maurizio	<a href="mailto:m.trozzo@giustizia-amministrativa.it">m.trozzo@giustizia-amministrativa.it</a>
	CRIMI FORTUNATO	<a href="mailto:f.crimi@giustizia-amministrativa.it">f.crimi@giustizia-amministrativa.it</a>
	FAMA' GIOVANNI	<a href="mailto:g.fama@giustizia-amministrativa.it">g.fama@giustizia-amministrativa.it</a>
Ricezione atti, rilascio copie e certificati per tutte le sezioni	CORTINA Francesca	<a href="mailto:f.cortina@giustizia-amministrativa.it">f.cortina@giustizia-amministrativa.it</a>

SEZIONE QUARTA		
DIRETTORE	D' AMICO ANTONIO	<a href="mailto:a.damico@giustizia-amministrativa.it">a.damico@giustizia-amministrativa.it</a>
	FISICARO GAETANA	<a href="mailto:g.fisicaro@giustizia-amministrativa.it">g.fisicaro@giustizia-amministrativa.it</a>
	NICOTRA FRANCESCO	<a href="mailto:f.nicotra@giustizia-amministrativa.it">f.nicotra@giustizia-amministrativa.it</a>
UFFICIO RICORSI		
	ALESSI PATRIZIA	<a href="mailto:p.alessi@giustizia-amministrativa.it">p.alessi@giustizia-amministrativa.it</a>
	MILANA ANNA	<a href="mailto:a.milana@giustizia-amministrativa.it">a.milana@giustizia-amministrativa.it</a>
ARCHIVIO - COMMESSI		
	REITANO DOMENICO	<a href="mailto:d.reitano@giustizia-amministrativa.it">d.reitano@giustizia-amministrativa.it</a>
	NICOTRA ANDREA	<a href="mailto:a.nicotra@giustizia-amministrativa.it">a.nicotra@giustizia-amministrativa.it</a>
	CAVALLARO GUGLIELMO	<a href="mailto:g.cavallaro@giustizia-amministrativa.it">g.cavallaro@giustizia-amministrativa.it</a>
	BARCELLONA ALDO	<a href="mailto:a.barcellona@giustizia-amministrativa.it">a.barcellona@giustizia-amministrativa.it</a>

#### Art. 4

La Segreteria Affari Generali e del personale è incaricata di comunicare il presente decreto al Signor Segretario Generale della Giustizia Amministrativa, ai Presidenti delle Sezioni interne, a tutti gli altri Magistrati, al Presidente del T.A.R. della Sicilia, sede di Palermo, ai Direttori di Segreteria delle stesse Sezioni, a tutto il Personale, ai Tirocinanti, nonché all'Avvocato Distrettuale di Catania, ai Consigli dell'Ordine degli Avvocati della circoscrizione e alle Associazioni degli Avvocati amministrativisti. Il predetto Ufficio è altresì incaricato di rendere noto il presente decreto mediante affissione immediata all'albo del T.A.R. Catania e nei locali d'ufficio, nonché mediante pubblicazione sul sito internet della giustizia amministrativa.

IL PRESIDENTE

P. Savasta

Depositato in Segreteria il  
 IL SEGRETARIO GENERALE  
 D.ssa Maria Letizia Pittari