



Tribunale di Barcellona P.G.

Presidenza

Prot. 1819

del 27/6/2020

A tutti i Magistrati ed al personale tutto in servizio presso il Tribunale di Barcellona P.G. la Sezione Distaccata di Lipari l'Ufficio del Giudice di Pace di Barcellona P.G. l'Ufficio del Giudice di Pace di Lipari l'Ufficio del Giudice di Pace di Novara di Sicilia l'Ufficio NEP di Barcellona P.G.

Ai tirocinanti in servizio presso il Tribunale di Barcellona P.G.

Al Responsabile dell' Agenzia Vigilanza Tirrena a r.l. sua sede

Al Responsabile della Coop Service F.M. Soc. Coop. sua sede

Al Responsabile della Carpa Servizi Soc. Coop. sua sede

Al Sig. Comandante della Polizia Municipale BARCELLONA P.G.

Al Responsabile di Astalegale.net s.p.a.

Al Sig. Comandante della Compagnia Carabinieri di BARCELLONA P.G.

Al Sig. Direttore della Casa Circondariale di BARCELLONA P.G.

Al Sig. Direttore della Casa Circondariale di MESSINA

Al Sig. Sindaco di Novara di Sicilia

Al sig. Procuratore della Repubblica presso il Tribunale di Barcellona P.G.

Al Sig. Sindaco di Barcellona P.G.

Al Sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Barcellona P.G.

Al Sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Messina

Al Sig. Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Patti

DECRETO N. 43

Oggetto: EPIDEMIA DA CORONAVIRUS 2019-nCoV
Cessazione effetti d.l. 18/3/2020 n. 18

Visto il decreto n. 32/2020;

Visto il d.l. 28/2020 ed il d.l. 18/2020;

rilevato che mediante il d.l. 30/04/2020 n. 28 era stato modificato il testo dell'art. 83 d.l. 18/2020; che, in particolare, era stata prorogata al 31/7/2020 l'efficacia delle disposizioni straordinarie; che in sede di conversione in legge il termine del 31/7/2020 è stato nuovamente modificato e retrodatato al 30/6/2020;

visto il d.l. 02/03/2020 n. 9;

visto il D.P.C.M. del 4/3/2020;

visto il decreto del Capo del DOG del 6/3/2020;

visto il D.P.C.M. del 11/03/2020;

viste le linee guida adottate dal Consiglio Superiore della Magistratura nella seduta del 26/03/2020;

vista l'ordinanza n. 28 del 6/4/2020 del Sindaco del Comune di Barcellona P.G.;

visto il D.P.C.M. del 10/04/2020;

rilevato che con la legge di conversione del d.l. 28/2020 – definitivamente approvata dalla Camera dei Deputati in data 25/06/2020 e in fase di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale – è stato modificato l'art. 3 d.l. 28/2020 mediante l'inserimento al comma 1 della lett. b-bis) e, conseguentemente, è stato modificato l'art. 83 comma 6 d.l. 18/2020 nel senso che l'adozione dei provvedimenti organizzativi emergenziali, con particolare riferimento a quelli di cui al comma 7, è limitata al periodo 12 maggio – 30 giugno 2020, piuttosto che 12 maggio – 31 luglio 2020;

che, pertanto, a decorrere dal 1/7/2020 cessa l'efficacia dei provvedimenti organizzativi adottati ai sensi dell'art. 83 comma 6 d.l. 18/2020, sicchè, a decorrere da tale data, cessa l'efficacia del decreto n. 32 del 1/5/2020 adottato da questa presidenza, nonché dei decreti attuativi: nn. 33 del 13/5/2020 (disciplina dell'udienza virtuale); 34 del 18/05/2020 (attività del Giudice di Pace di Barcellona P.G.); 35 del 18/05/2020 (attività del Giudice di Pace di Novara di Sicilia); 38 del 19/05/2020 (attività del Giudice di Pace e della Sezione Distaccata di Lipari);

che, conseguentemente, a decorrere dal 1/7/2020 l'attività giurisdizionale del Tribunale, della sezione Distaccata di Lipari e degli Uffici del Giudice di Pace del Circondario, dovrà riprendere secondo la disciplina ordinaria di cui al codice di procedura civile e del codice di procedura penale;

che, ai sensi dell'art. 1 comma 2 della medesima legge di conversione *restano validi gli atti e i provvedimenti adottati e sono fatti salvi gli effetti prodottisi e i rapporti giuridici sorti sulla base dell'articolo 3, comma 1, lettera i), del decreto-legge 30 aprile 2020, n. 28;*

che, pertanto, restano efficaci tutti i provvedimenti adottati fino alla data di entrata in vigore della legge di conversione (allo stato non ancora pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale) mediante i quali, anche per il mese di luglio 2020, è stata regolamentata l'udienza civile o penale ai sensi dell'art. 83 c. 7 lett. f) ed h) d.l. 18/2020, con la conseguenza che le udienze del mese di luglio, ove siano state fissate con provvedimento adottato anteriormente al 28/06/2020 con le modalità di cui al menzionato art. 83 comma 7 lett. f) o h), si terranno conformemente al provvedimento di fissazione;

che, ai sensi della medesima legge di conversione, è ulteriormente modificato l'art. 3 d.l. 28/20 e, conseguentemente, l'art. 83 d.l. 18/2020, mediante l'introduzione del comma 11.1 secondo il quale *dal 9 marzo 2020 al 31 luglio 2020, nei procedimenti civili, contenziosi o di volontaria giurisdizione innanzi al tribunale e alla corte di appello, il deposito degli atti del magistrato ha luogo esclusivamente con modalità telematiche, nel rispetto della normativa anche regolamentare concernente la sottoscrizione, la trasmissione e la ricezione dei documenti informatici. È comunque consentito il deposito degli atti di cui al periodo precedente con modalità non telematiche quando i sistemi informatici del dominio giustizia non sono funzionanti;*

che, pertanto, fino al 31/7/2020 tutti i provvedimenti, interlocutori o decisorio, dei giudici civili del Tribunale, dovranno essere depositati esclusivamente con modalità telematiche;

rilevato che la modifica del termine di cui all'art. 83 c. 6 d.l. 18/20 non incide sulla disciplina relativa alle prescrizioni igienico sanitarie conseguenti alla perdurante condizione emergenziale, disposte, tra l'altro: con d.l. 02/03/2020 n. 9; D.P.C.M. del 4/3/2020; D.P.C.M. del 11/03/2020; D.P.C.M. del 10/04/2020; Ordinanza della Presidenza della Regione Siciliana n. 22 del 2/6/2020;

che, pertanto, restano invariate le cautele realizzate mediante: obbligo di impiego della mascherina nei locali pubblici; obbligo di distanziamento sociale; misure in materia di igiene dei locali e delle superfici;

P.Q.M.

I - ATTIVITÀ GIURISDIZIONALE

- 1) a decorrere dal 1/7/2020 cessa l'efficacia dei provvedimenti organizzativi adottati con decreti di questa presidenza: nn. 32/2020; 33/2020; 34/2020; 35/2020; 38/2020;
- 2) in conseguenza a decorrere dal 1/7/2020 l'attività giurisdizionale del Tribunale, della Sezione Distaccata di Lipari e degli Uffici del Giudice di Pace del Circondario, si svolgerà secondo le disposizioni ordinarie previste dai codici di rito;
- 3) gli Uffici del Giudice di Pace riprenderanno le attività giurisdizionali a regime ordinario
- 4) in tutti i casi in cui, mediante provvedimento del giudice adottato in data anteriore al 28/6/2020, siano state fissate udienze per il mese di luglio 2020 con le modalità di cui all'art. 83 comma 7 lett. h) d.l. 18/20 (udienza virtuale), o art. 83 c. 7 lett. f) d.l. 18/2020, dette udienze, secondo il

disposto dell'art. 1 c. 2 legge di conversione del d.l. 28/20, si terranno nei termini del provvedimento di fissazione, secondo i criteri e con le modalità di cui all'art. 83 comma 7 lett. f) ed h) d.l. 18/20, dunque senza la presenza fisica di parti e procuratori;

- 5) restano validi gli effetti dei provvedimenti di differimento di udienze adottati prima del 28/6/2020;

MISURE DI IGIENE E PROFILASSI

conformemente al disposto di cui al d.l. 02/03/2020 n. 9, al D.P.C.M. del 4/3/2020, al D.P.C.M. del 11/03/2020, al D.P.C.M. del 10/04/2020, all'Ordinanza della Presidenza della Regione Siciliana n. 22 del 2/6/2020

- 6) la segreteria e l'ufficio acquisti vorranno proseguire le procedure di **acquisizione del materiale sanitario** (con particolare riferimento a liquido igienizzante per le mani, guanti monouso e mascherine individuali), ad integrazione delle forniture già acquisite, curandone la distribuzione presso tutte le stanze del Tribunale, degli Uffici del Giudice di Pace di Barcellona P.G. e Lipari, dell'Ufficio Nep di Barcellona P.G.
- 7) la segreteria del Tribunale e le Segreterie degli altri Uffici Giudiziari, provvederanno alla custodia dei dispositivi di protezione individuale ed alla somministrazione al personale in base alle effettive esigenze, avendo cura di evitare sprechi, tenuto conto della limitatezza delle risorse disponibili sul mercato;
- 8) **i responsabili delle imprese addette alle pulizie dei locali** (Carpa Servizi Soc. Coop., per la Sezione Distaccata di Lipari, Coop Service F.M. Soc. Coop., per tutti gli altri uffici giudiziari), **cureranno con il massimo scrupolo** che, in occasione degli interventi giornalieri, **si proceda alla pulizia di tutte le superfici di lavoro (scrivanie, scranni, banchi, ripiani) e delle maniglie delle porte mediante disinfettanti a base di cloro o alcool**; cureranno, altresì, **la quotidiana sanificazione di tastiere, mouse e microfoni** mediante idonei prodotti;
- 9) **il responsabile dell'Agenda Vigilanza Tirrena a r.l.**, addetta ai servizi di vigilanza, doterà il personale, esposto a continui contatti con il pubblico, **di idonee mascherine (preferibilmente FFP2 o FFP3 senza filtro), oltre che di guanti**;
- 10) **il personale di cancelleria a diretto contatto con il pubblico** (in particolare: il personale di udienza, il personale all'ingresso degli uffici, il personale dei front-office ed il personale delle cancellerie aperte all'utenza), il personale di cancelleria che si trovi ad operare in **postazioni ove non sia possibile garantire stabilmente il distanziamento di almeno un metro**, nonché **i magistrati impegnati in udienza** quando siano presenti soggetti diversi dal magistrato e dall'ausiliario, **dovranno indossare le mascherine in dotazione all'ufficio**; le mascherine dovranno essere **indossate ininterrottamente** per tutta la durata del servizio a contatto con il

- pubblico, e dovranno coprire adeguatamente naso e bocca;
- 11) nei corridoi degli uffici saranno collocati distributori di liquido igienizzante.
 - 12) **tutti gli utenti e gli avvocati che intendano accedere nei locali del Tribunale o degli altri Uffici giudiziari dipendenti dal Tribunale, dovranno essere muniti di mascherina di protezione** o di altro analogo strumento di protezione individuale atto a coprire stabilmente la bocca ed il naso. **In mancanza di detto dispositivo, atteso il rischio di impossibilità di garantire il distanziamento sociale, non sarà consentito l'accesso agli Uffici.**
 - 13) **all'interno dei locali aperti o esposti al pubblico, comprese le aule di udienza, del Tribunale e degli altri uffici giudiziari dipendenti dal Tribunale, è fatto obbligo di indossare le mascherine di protezione individuale** previste dalla legge e dalla normativa secondaria nazionale e locale;
 - 14) **è, in ogni caso, inibito l'accesso agli Uffici a tutti coloro che presentino sintomi simil-influenzali (tosse, starnuti, febbre);**
 - 15) onde garantire l'opportuno distanziamento sociale, **le scale collocate nell'atrio del Tribunale sono utilizzate esclusivamente per salire al primo piano e scendere al piano seminterrato.**
 - 16) **la discesa dal primo piano e la salita dal piano seminterrato è consentite esclusivamente** mediante le scale ubicate nel **corridoio lato Consiglio dell'Ordine degli Avvocati.**
 - 17) le scale ubicate **in fondo al corridoio lato segreteria** saranno **riservate al personale.**
 - 18) **l'utilizzo dell'ascensore è consentito esclusivamente ad una persona per volta.**
 - 19) i due **ingressi principali del Tribunale**, verranno destinati, separatamente, l'uno all'accesso ai locali, l'altro all'uscita.
 - 20) ai fini di cui sopra, la segreteria avrà cura di collocare idonei cartelli per segnalare le modalità di impiego delle scale e dell'ascensore.
 - 21) il **responsabile dell'Agenzia Vigilanza Tirrena a r.l.**, addetta ai servizi di vigilanza, istruirà il personale al fine di fare rispettare quanto prescritto ai punti 12) e 14);
 - 22) durante le udienze che si dovessero tenere nelle aule del piano seminterrato, **resteranno aperti i portoncini esterni collocati in tale piano.**
 - 23) in tutti gli Uffici del Circondario, tutti gli ambienti lavorativi **dovranno essere costantemente arieggiati.**
 - 24) allo scopo di ridurre i rischi di contagio, tutti i frequentatori degli uffici giudiziari del Circondario sono tenuti a:
 - **evitare i contatti** (comprese le strette di mano) con gli interlocutori, siano essi utenti o colleghi;
 - mantenere, per quanto possibile, una **distanza dagli interlocutori non inferiore a 1,5**

mt.;

- **lavare frequentemente le mani** o fare uso di appositi **disinfettanti**;
- **igienizzare le superfici** con cui si è più frequentemente a contatto;
- **coprire bocca e naso** in caso di colpi di tosse o starnuti;
- di **evitare gli assembramenti** all'esterno delle aule e delle stanze di udienza;
- **evitare di stazionare nei corridoi**;

25) il personale che dovesse **manifestare sintomi para-influenzali** ne darà tempestiva comunicazione e resterà assente dal servizio, facendo ricorso alla malattia;

MISURE DI IGIENE E PROFILASSI CON RIFERIMENTO ALLE UDIENZE

- 26) in tutti i casi in cui le udienze implicino la presenza fisica di avvocati, parti, testimoni o ausiliari, i magistrati **cureranno di fissare i procedimenti a orario**, onde evitare il formarsi di assembramenti; in ogni caso **sarà cura della cancelleria, d'intesa con il magistrato, provvedere all'affissione di elenco dei procedimenti da trattare con indicazione, per ciascuno, dell'orario di chiamata, elenco che sarà comunicato alle parti con almeno 24 ore di anticipo mediante inserimento nel fascicolo telematico su consolle**; i difensori avranno cura di presentarsi presso l'Ufficio Giudiziario **nell'imminenza dell'orario fissato**, onde evitare affollamenti;
- 27) sussistendo ragioni di ordine pubblico e di igiene pubblica, onde scongiurare il rischio di diffusione del contagio e per tutto il tempo in cui resta confermato lo stato di emergenza sanitaria nazionale, il giudice procedente, ai sensi degli artt. 128 c.p.c. e 472 c.p.p., vorrà disporre che l'udienza pubblica si svolga a porte chiuse, con la sola presenza delle parti e dei rispettivi difensori, nonché degli eventuali testi, consulenti o ausiliari;
- 28) è, in ogni caso, **vietata la permanenza degli avvocati, delle parti e dell'utenza nei corridoi ed all'esterno delle stanze dove si tiene l'udienza**;
- 29) per le esigenze di ordine pubblico e di salute pubblica sopra evidenziate **gli avvocati e i procuratori si renderanno parte diligente** adoperandosi affinché, in tutti i casi in cui la presenza delle parti personalmente non sia necessaria ai fini della difesa, i propri assistiti non si presentino né in Tribunale, né, tanto meno, in udienza. I Consigli dell'Ordine cureranno che la presente disposizione venga recepita e compresa nelle sue finalità dai rispettivi iscritti;

MISURE DI IGIENE E PROFILASSI CON RIFERIMENTO AI SERVIZI DI CANCELLERIA

30) **il Dirigente, i Direttori Amministrativi ed il Dirigente UNEP, rivedranno i progetti di lavoro agile**, in funzione della piena ripresa delle attività giurisdizionali, onde garantire la

presenza in Tribunale di un contingente di personale adeguato alla gestione delle udienze e delle ulteriori attività che richiedano la presenza fisica; conseguentemente, in linea di principio, salve esigenze organizzative adeguatamente motivate (con particolare riferimento alla necessità di garantire presenze numericamente limitate all'interno della medesima stanza in cui siano collocate più postazioni di lavoro), dovranno cessare i progetti di lavoro agile.

- 31) le **modalità di erogazione di tutti i servizi di cancelleria verranno disciplinate** con apposito decreto del Dirigente, eventualmente a firma congiunta con il presidente, o del Dirigente Unep, allo scopo di evitare sovraffollamento e di scaglionare l'accesso all'ufficio; a tale fine si dovrà prevedere, per quanto possibile, che l'accesso dell'utenza ai servizi di cancelleria avvenga previa prenotazione telematica o, in subordine, telefonica;
- 32) ove i servizi di cancelleria non possano essere erogati presso una postazione di front-office, deve prevedersi che l'accesso alle singole stanze, quando necessario, avvenga non più di una persona per volta;
- 33) onde evitare sovraffollamento in acceso ed in uscita, sarà opportuno concordare con il personale **orari di ingresso scaglionati ed estendere**, in quanto possibile ed effettivamente funzionale, **le giornate lavorative al sabato**, con particolare riferimento a servizi di **back-office**
- 34) **non è mai consentito l'accesso alle segreterie a utenti o avvocati privi di mascherina di protezione individuale.**
- 35) Il Sindaco di Novara di Sicilia vorrà attivarsi per garantire il rispetto delle norme di igiene e prevenzione presso l'Ufficio del Giudice di Pace di Novara di Sicilia.

Si comunichi il presente, per conoscenza al Sig. Presidente della Corte d'Appello di Messina e al Sig. Procuratore Generale presso la Corte d'Appello di Messina.

Si comunichi il presente al Consiglio Superiore della Magistratura, Settima Commissione, all'indirizzo settima-emergenzacovid@cosmag.it; al Ministero della Giustizia, Gabinetto del Ministro ed al Sig. Capo del DOG presso il Ministero della Giustizia.

Si comunichi alle Organizzazioni Sindacali.

Si comunichi a tutti i soggetti in indirizzo.

Si pubblichi con urgenza sul sito istituzionale del Tribunale e si affigga nei locali degli Uffici Giudiziari del Circondario.

Barcellona P.G. 27/06/2020

il presidente
(Giovanni De Marco)
