

ORDINE DEGLI AVVOCATI DI MESSINA
PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DEL
PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO DI ASSISTENTE DI AMBITO
AMMINISTRATIVO-CONTABILE E N. 1 POSTO DI ASSISTENTE DI AMBITO TECNICO-
INFORMATICO

Giusta delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Messina n. 901 del 29.11.2023

VERBALE N. 1

(Insediamento – Criteri di Valutazione)

Alle ore 11 del giorno 12 gennaio 2024, presso la sede del Dipartimento Cultura e Servizi dell'Ordine degli Avvocati di Messina, sita in Messina, Via G.Venezian n.43, giusta convocazione dell'8 gennaio 2024, si sono riuniti:

- Avv. Giovanni Marchese (Presidente)
- Prof. Andrea Buccisano (Componente)
- Avv. Giovanni Scavello (Componente)

Assume le funzioni di segretario verbalizzante l'Avv. Giovanni Scavello.

Ogni componente della Commissione dichiara di non avere relazioni di parentela ed affinità entro il 4° grado incluso con gli altri commissari e di non incorrere in situazioni di incompatibilità/conflicto di interesse in conformità alla normativa vigente, come da dichiarazioni acquisite al presente verbale che ne costituiscono parte integrante (all. 1a; 1b; 1c).

La Commissione ha ricevuto dal Presidente i seguenti atti e documenti:

- Delibera del COA di indizione della procedura n. 901 del 29.11.2023;
- Avviso di selezione interna per la progressione verticale del personale dipendente per n. 1 posto di assistente di ambito amministrativo-contabile e n. 1 posto di assistente di ambito tecnico-informatico;
- Delibera del COA n. 919 del 12.12.2023 di nomina della Commissione;
- Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali, ai sensi dell'art. 18, comma 6, CCNL Funzioni Centrali 2019-2021, riservate al personale in servizio presso l'Ordine degli Avvocati di Messina.

Presa visione degli atti normativi e regolamentari che disciplinano lo svolgimento della procedura di valutazione in oggetto e dell'avviso pubblico di selezione di cui alla delibera del COA n. 901 del 29.11.2023, la Commissione formalizza l'insediamento e stabilisce i criteri per la valutazione dei candidati, nel rispetto delle disposizioni contemplate nell'avviso e in particolare della griglia dei punteggi stabiliti nell'avviso pubblico all'art.7:

A. TITOLI DI SERVIZIO – MAX 25 PUNTI

Anzianità di servizio nella categoria immediatamente inferiore a quella oggetto dell'avviso	0,5 punti per ogni anno
Attività svolta e risultati conseguiti nell'ambito organizzativo individuato dall'avviso	5 punti per ogni anno
Valutazione positiva per tre anni consecutivi	3 punti
Incarichi di responsabilità e formalmente attribuiti	5 punti per ogni incarico

La Commissione stabilisce che precisa che la valutazione positiva per tre anni consecutivi sarà quella conseguita dal/la candidato/a negli ultimi tre anni in servizio (art.17 CCNL Funzioni Centrali; art. 52, comma 1-bis, d.lgs. n. 165/2001).

B. TITOLI DI STUDIO – MAX 25 PUNTI

Ulteriori titoli di studio, **diversi/superiori** rispetto a quello richiesto dal presente avviso (art. 3, comma 1, lett. c) e d),

Laurea triennale	3 punti
Laurea magistrale	4 punti
Dottorato di ricerca	6 punti
Master di I livello	3 punti
Master di II livello	4 punti

C. COMPETENZE PROFESSIONALI – MAX 25 PUNTI

Abilitazione professionale	3 punti
Certificazioni linguistiche	2 punti per ogni certificazione
Certificazioni informatiche	3 punti per ogni certificazione
Attestati di partecipazione a corsi di formazione	2 punti per ogni attestato
Partecipazione a seminari, convegni, etc.	1 punto per ogni attività documentata

La Commissione stabilisce che le certificazioni linguistiche ed informatiche verranno valutate se conseguite in esito al superamento di un esame finale. Quanto alle certificazioni linguistiche verrà valutata una sola certificazione per ogni lingua. Gli attestati di partecipazione a corsi di formazione e le partecipazioni a corsi di formazione, convegni, etc., verranno valutati solo se riferiti a tematiche coerenti con il profilo professionale messo a bando.

Si prende atto che l'avviso non prevede alcun punteggio minimo che i candidati devono conseguire nella valutazione dei titoli per essere dichiarati idonei.

Si prende atto che ai titoli che documentano i requisiti di partecipazione alla selezione non verrà attribuito alcun punteggio.

Con riferimento alle prove selettive di cui all'art. 8 dell'Avviso, la Commissione dispone complessivamente di 25 punti, così suddivisi:

- per la prova scritta teorico-pratica: massimo 10 punti;
- per la prova orale: massimo 15 punti.

La Commissione stabilisce che la prova scritta prevista dall'art. 8 dell'Avviso sarà svolta mediante la formulazione di 4 (quattro) quesiti a risposta sintetica.

La prova orale sarà volta ad accertare e valutare la motivazione, le capacità e le attitudini possedute dal candidato, in relazione alle caratteristiche e alle peculiarità del profilo da ricoprire.

Le prove saranno comunque finalizzate ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche per la soluzione di problemi specifici e casi concreti attinenti gli ambiti organizzativi nei quali deve operare la posizione da selezionare.

Entrambe le prove verteranno sulle tematiche di cui al programma d'esame stabilito nell'avviso.

La prova scritta teorico-pratica si svolgerà in data 22 gennaio 2024, ore 10.

La Commissione predisporrà tre buste contrassegnate con i numeri da 1 a 3; all'interno di ciascuna busta verranno inseriti numero 4 (quattro) quesiti a risposta sintetica. Si procederà, quindi, all'estrazione a sorte di un numero che corrisponda ad uno dei tre numeri apposti sulle buste. Saranno somministrati ai candidati i quesiti contenuti nella busta contrassegnata con il numero estratto a sorte.

Dal momento della somministrazione dei quesiti, i candidati disporranno di sessanta minuti di tempo per completare la prova.

I criteri e le modalità di valutazione della prova scritta teorico-pratica sono i seguenti:

1. Conoscenza dell'argomento fino a punti 5
2. Chiarezza espositiva fino a punti 5

Il giudizio verrà espresso esclusivamente con l'attribuzione di un punteggio numerico che sarà espresso tenendo conto dei criteri di valutazione sopra indicati e che costituirà motivazione del giudizio espresso.

La prova scritta si intenderà superata se i/le candidati/e avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 7/10. I/le candidati/e che non avranno superato la prova scritta non saranno ammessi alla prova orale.

La prova orale si terrà in data 26 gennaio 2024 ore 10.

Per la prova orale la Commissione stabilisce che gli argomenti di tale prova saranno individuati mediante estrazione a sorte di quattro quesiti da buste all'uopo predisposte in numero pari ai candidati maggiorato di due.

La Commissione procede, quindi, a determinare i criteri e le modalità di valutazione del colloquio e il relativo punteggio al quale si atterrà in sede di giudizio:

1. Conoscenza degli argomenti fino a punti 5
2. Chiarezza espositiva fino a punti 5
3. Capacità di analisi fino a punti 5

Il giudizio verrà espresso esclusivamente con l'attribuzione di un punteggio numerico che sarà espresso tenendo conto dei criteri di valutazione sopra indicati e che costituirà motivazione del giudizio espresso.

La prova orale si intenderà superata solo se i/le candidati/e avranno ottenuto una votazione, pari o superiore a 9/15 (prova orale).

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli con il voto riportato nelle prove scritta e orale.

La graduatoria di merito dei candidati sarà redatta con l'indicazione di tale votazione e sulla base della stessa.

La Commissione prende atto di quanto stabilito dell'avviso in relazione ai titoli di preferenza.

La Commissione viene sciolta alle ore 13 e si riconvoca per il giorno 16, alle ore 11, per procedere alla visione delle istanze e alla valutazione dei titoli presentati dai partecipanti alla selezione.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto dalla Commissione e, unitamente alle dichiarazioni di assenza di cause di incompatibilità e di astensione (all.1a, all.1b e all.to 1c), verrà trasmesso al Responsabile del Procedimento, che provvederà a pubblicarlo sul sito web dell'Ordine degli Avvocati di Messina.

Presidente

Avv. Giovanni Marchese

Componenti

Prof. Andrea Buccisano

Componente

Avv. Giovanni Scavello (anche nella qualità di Segretario verbalizzante)

Allegato 1 al Verbale 1

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI ASTENSIONE

PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO DI ASSISTENTE DI AMBITO AMMINISTRATIVO-CONTABILE E N. 1 POSTO DI ASSISTENTE DI AMBITO TECNICO-INFORMATICO

Con l'accettazione del presente incarico, il sottoscritto GIORGIO MANCHISI nominato con delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Messina, Presidente/Componente della Commissione di valutazione nell'ambito della procedura in oggetto, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in casi di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

Dichiara

di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001; che non sussistono situazioni di incompatibilità con gli altri componenti della Commissione;

Si impegna

a comunicare tempestivamente eventuali conflitti di interesse e/o cause di astensione e conseguentemente ad astenersi dal partecipare ai lavori della Commissione qualora ricorressero le ipotesi previste dagli artt. 51 e 52 del c.p.c., dagli artt. 6 e 7 del *Codice di Comportamento* di cui al d.P.R. n. 62/2013.

In particolare, **dichiara:**

- 1) di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale;
- 2) che si asterrà dal partecipare ai lavori della Commissione e/o all'adozione di decisioni e/o ad attività in presenza di interessi propri, finanziari e non, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, nonché in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;

Allegato 1 al Verbale 1

- 3) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne tempestiva notizia agli altri componenti della Commissione e all'Azienda;
- 4) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti sono acquisiti al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ovvero per il perseguimento di finalità di pubblico interesse.

Messina,

12-1-2024

Firma


Allegato 1 al Verbale 1

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI ASTENSIONE

PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO DI ASSISTENTE DI AMBITO AMMINISTRATIVO-CONTABILE E N. 1 POSTO DI ASSISTENTE DI AMBITO TECNICO-INFORMATICO

Con l'accettazione del presente incarico, il sottoscritto ANDREA BUCCISANO nominato con delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Messina, Presidente/Componente della Commissione di valutazione nell'ambito della procedura in oggetto, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in casi di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

Dichiara

di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001; che non sussistono situazioni di incompatibilità con gli altri componenti della Commissione;

Si impegna

a comunicare tempestivamente eventuali conflitti di interesse e/o cause di astensione e conseguentemente ad astenersi dal partecipare ai lavori della Commissione qualora ricorressero le ipotesi previste dagli artt. 51 e 52 del c.p.c., dagli artt. 6 e 7 del *Codice di Comportamento* di cui al d.P.R. n. 62/2013.

In particolare, **dichiara:**

- 1) di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale;
- 2) che si asterrà dal partecipare ai lavori della Commissione e/o all'adozione di decisioni e/o ad attività in presenza di interessi propri, finanziari e non, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, nonché in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;

Allegato 1 al Verbale 1

- 3) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne tempestiva notizia agli altri componenti della Commissione e all'Azienda;
- 4) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti sono acquisiti al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ovvero per il perseguimento di finalità di pubblico interesse.

Messina,

12/1/2024

Firma



Allegato 1 al Verbale 1

DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI ASTENSIONE

PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO DI ASSISTENTE DI AMBITO AMMINISTRATIVO-CONTABILE E N. 1 POSTO DI ASSISTENTE DI AMBITO TECNICO-INFORMATICO

Con l'accettazione del presente incarico, il sottoscritto GIOVANNI SCAVELLO nominato con delibera del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Messina, Presidente/Componente della Commissione di valutazione nell'ambito della procedura in oggetto, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in casi di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000,

Dichiara

di non trovarsi in alcuna delle situazioni previste dall'art. 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001; che non sussistono situazioni di incompatibilità con gli altri componenti della Commissione;

Si impegna

a comunicare tempestivamente eventuali conflitti di interesse e/o cause di astensione e conseguentemente ad astenersi dal partecipare ai lavori della Commissione qualora ricorressero le ipotesi previste dagli artt. 51 e 52 del c.p.c., dagli artt. 6 e 7 del *Codice di Comportamento* di cui al d.P.R. n. 62/2013.

In particolare, **dichiara:**

- 1) di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale;
- 2) che si asterrà dal partecipare ai lavori della Commissione e/o all'adozione di decisioni e/o ad attività in presenza di interessi propri, finanziari e non, ovvero di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, nonché in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza;

Allegato 1 al Verbale 1

- 3) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne tempestiva notizia agli altri componenti della Commissione e all'Azienda;
- 4) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 e al Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti sono acquisiti al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ovvero per il perseguimento di finalità di pubblico interesse.

Messina,

12/04/2024

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'M. S. Gato', written over the word 'Firma'.